

Szkoła branżowa

Klasa 1b

1. Zapoznanie z PSO, BHP i programem nauczania. Przedstawianie się.
2. Podawanie wieku, adresu i numeru telefonu.
3. Kraje i narodowości.
4. Kim oni są – pytanie o liczbę mnogą.
5. Zawody.
6. W klasie - opis miejsca.
7. Przyimki miejsca, opis miejsca.
8. Uczucia i emocje.
9. Powtórzenie materiału z rozdziału Starter - samoocena.
10. Sprawdzian wiadomości - zawody, kraje i narodowości.
11. Opis pomieszczeń w domu.
12. Rzeczy osobiste - konstrukcja 'have got'.
13. Liczebniki porządkowe.
14. Powtórzenie gramatyki- liczebniki porządkowe.
15. Nastolatki – charakter, czas wolny, zainteresowania, ulubione rzeczy.
16. Charakterystyka osoby, zainteresowania.

17. Ćwiczenia w mówieniu -zainteresowania.
18. Powtórzenie materiału - liczebniki, opis osoby.
19. List nieoficjalny - zasady pisania.
20. Członkowie rodziny - forma dzierżawcza.
21. Nazwy członków rodziny.
22. Opis wyglądu zewnętrznego.
23. Mój przyjaciel - mówienie.
24. Czasownik 'have got'.
25. Rodziny w Wielkiej Brytanii - opis ilustracji.
26. Opis osoby - powtórzenie wiadomości.
27. Nazwy pomieszczeń w domu.
28. Nazwy związków rodzinnych.
29. Członkowie rodziny.
30. Powtórzenie materiału - opis wyglądu, członkowie rodziny .
31. Samoocena wiadomości - opis wyglądu, członkowie rodziny
32. Uzupełnienie wiadomości z zakresu wygląd, rodzina.
33. Muzyka, gatunki muzyczne.
34. Ulubione zespoły i wykonawcy.
35. Preferencje muzyczne-słuchanie, słownictwo.
36. Czas Present Simple (terażniejszy, prosty)

37. Przysłowki częstotliwości w czasie Present Simple.
38. Zasady użycia operatorów Do i Does, ćwiczenia.
39. Układanie pytań i krótkich odpowiedzi.
40. Rzeczy ulubione i nielubiane.
41. Użycie czasownika Like, mówienie.
42. Sport i dyscypliny sportowe.
43. Spójniki- "and", "but", "or".
44. Instrumenty muzyczne.
45. Tłumaczenie zdań i zwrotów w czasie teraźniejszym, prostym.
46. Powtórzenie wiadomości z rozdziału "Muzyka i sport "
47. Czynności codzienne.
48. My life - mówienie
49. Podawanie godziny.
50. Pytanie o godzinę i odpowiadanie.
51. Zastosowanie przyimków czasu (at, on, in).
52. Dni tygodnia, miesiące i pory roku.
53. Podawanie pełnej daty.
54. Sport w szkole-mówienie.
55. Styl życia.
56. Prace domowe.

57. Prace i czynności domowe- mówienie.
58. Praca z tekstem-czytanie.
59. Dyscypliny sportowe w Wielkiej Brytani i na świecie.
60. Wywiad dotyczący sportu-słuchanie i słownictwo.
61. Tłumaczenie i układanie zdań i w czasie teraźniejszym, prostym.
62. Powtórzenie i utrwalenie wiadomości z rozdziałów 3 i 4.
63. Czas Present Continuous - przypomnienie.
64. Czas Present Continuous - ćwiczenia gramatyczne.

**WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO OTRZYMANIA PRZEZ UCZNIA
POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH
Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH, WYNIKAJĄCYCH Z REALIZOWANEGO
PRZEZ PROGRAMU NAUCZANIA.**



WYMAGANIA
EDUKACYJNE I BRAN

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW.

I okres

<i>Odpowiedź ustna waga 3</i>	<i>Sprawdziany, prace klasowe, testy (na mocy pracy klasowej) waga 4</i>	<i>Kartkówki mają wagę 1 lub 2 w zależności od stopnia trudności materiału; odpowiednią wagę ustala nauczyciel</i>	<i>Prace domowe, aktywność waga 1</i>	<i>Poprawa sprawdzianu waga 6</i>
<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>

II okres

<i>Odpowiedź ustna waga 3</i>	<i>Sprawdziany, prace klasowe, testy (na</i>	<i>Kartkówki mają wagę 1 lub 2 w zależności</i>	<i>Prace domowe,</i>	<i>Poprawa sprawdzianu waga 6</i>
---------------------------------------	--	---	--------------------------	---

	<i>mocy pracy klasowej) waga 4</i>	<i>od stopnia trudności materiału; odpowiednią wagę ustala nauczyciel</i>	<i>aktywność waga 1</i>	
<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>

Klasa 2 W

Zapoznanie z PSO, BHP i programem nauczania. Przedstawianie się.

1. Zastosowanie czasu Present Continuous.
2. Wyrażenia czasowe występujące z czasem Present Continuous
3. Układanie dialogów-pisanie.
4. Rozmowa telefoniczna-słuchanie.
5. Przedmioty szkolne-czytanie.
6. Zasady pisania e-mail i pocztówki.
7. Pisanie pocztówki i e-mail.
8. Opisywanie ilustracji.
9. Użyteczne zwroty do opisywania obrazka.
10. Czas Present Simple i Present Continuous - porównanie.
11. Czesy terażniejsze-tłumaczenie i układanie zdań i zwrotów.
12. Szkoła, przedmioty w szkole, słownictwo i wymowa.
13. Powtórzenie wiadomości o czasach Present Simple i Present Continuous.
14. Samoocena wiadomości.
15. Jedzenie i picie.
16. Produkty spożywcze.
17. Zdrowe odżywianie, dieta.

18. Tradycyjne potrawy w Polsce i Wielkiej Brytani.
19. Rzeczowniki policzalne i niepoliczalne.
20. Podział rzeczowników na policzalne i niepoliczalne.
21. Mówienie o ilości-przydatne zwroty.
22. Wyrażanie ilości, konstrukcja "there is"/ "there are"
23. Pytanie o ilość i cenę- mówienie.
24. Zakupy żywności.
25. Użyteczne zwroty i słownictwo przy robieniu zakupów.
26. " W sklepie"- układanie dialogów.
27. Słuchanie-dialog typu prawda-fałsz.
28. Dyskusja na podstawie ilustracji- mówienie.
29. Czytanie-dopasowywanie nagłówków do paragrafów.
30. Krótki tekst użytkowy- e-mail.
31. Problemy w szkole, mówienie.
32. Rozumienie ze słuchu - ćwiczenia.
produkty spożywcze, rzeczowniki policzalne i niepoliczalne -
33. podsumowanie.
34. Jedzenie i picie, rodzaje dań.
35. Moje ulubione danie - mówienie.
36. W restauracji.

37. W restauracji, wyrażanie próśb.
38. Zamawianie posiłków w restauracji.
39. Zamawianie posiłków w restauracji, słuchanie dialogu.
40. W restauracji, układanie dialogów.
42. Sugerowanie, przydatne zwroty.
43. Angielski na świecie, kraje anglojęzyczne.
44. Angielski w USA, wpływ Ameryki na kulturę.
45. Umiejetności i zdolności.
46. Mówienie o umiejętnościach.
47. Rozumienie tekstu czytanego typu prawda/fałsz.
48. Zadawanie pytań o umiejętności i odpowiadanie.
49. Powtórzenie wiadomości z rozdziału 7.
50. Czas teraźniejszy- " Present Simple", powtórzenie wiadomości.
51. Mówienie o przeszłości- wprowadzenie.
52. Czas przeszły "Past Simple".
53. Zastosowanie czasu "Past Simple".
54. Czasownik "to be" w czasie przeszłym.
55. Odmiana czasowników w czasie "Past Simple"
56. Czynności wykonywane w przeszłości, użycie czasowników.
57. Ćwiczenia z poznanymi czasami.

58. Przyimki miejsca.
59. Podawanie daty oraz miejsca urodzenia.
60. Rozumienie tekstu czytanego, słownictwo.
61. Uzupełnianie tekstu brakującymi wyrazami-słuchanie.
62. Życie sławnych ludzi, wyrażanie pozwolenia i prośby.
63. Dłuższy tekst użytkowy, list prywatny.
64. Zasady pisania listu prywatnego.
128. Rozumienie ze słuchu - ćwiczenia.
129. Powtórzenie i utrwalenie wiadomości z rozdziału 8.
130. Uzupełnienie wiadomości z rozdziału 8.

**WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO OTRZYMANIA PRZEZ UCZNIA
POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH
Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH, WYNIKAJĄCYCH Z REALIZOWANEGO
PRZEZ PROGRAMU NAUCZANIA.**



WYMAGANIA
EDUKACYJNE II BRAN

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW.

I okres

<i>Odpowiedź ustna waga 3</i>	<i>Sprawdziany, prace klasowe, testy (na mocy pracy klasowej) waga 4</i>	<i>Kartkówki mają wagę 1 lub 2 w zależności od stopnia trudności materiału; odpowiednią wagę ustala nauczyciel</i>	<i>Prace domowe, aktywność waga 1</i>	<i>Poprawa sprawdzianu waga 6</i>
<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>

II okres

<i>Odpowiedź ustna waga 3</i>	<i>Sprawdziany, prace klasowe, testy (na mocy pracy klasowej) waga 4</i>	<i>Kartkówki mają wagę 1 lub 2 w zależności od stopnia trudności materiału; odpowiednią wagę ustala nauczyciel</i>	<i>Prace domowe, aktywność waga 1</i>	<i>Poprawa sprawdzianu waga 6</i>
<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>

Klasa 3 bw

Zapoznanie z PSO, BHP i programem nauczania.

1. A great look! – zastosowanie czasów teraźniejszych do opisywania wyglądu.
2. Culture vultures - zastosowanie czasu present perfect do rozmowy o kulturze i sztuce.
3. Mumbai Beach - zastosowanie przedimków.
4. On the high street – zastosowanie konstrukcji there was / there were.
5. Going places – rozmawianie na temat dnia spędzonego poza domem.
6. Zastosowanie czasu przeszłego do rozmawiania na temat wakacji.
7. Holidays: past and present – wyszukiwanie informacji w tekście o wakacjach; określanie głównej myśli wypowiedzi lub fragmentu wypowiedzi
8. Managing your time – planowanie dnia poza domem.
9. Travel – wypowiedzi na temat podróżowania i środków transportu; określanie kontekstu wypowiedzi.
10. London with a difference – inne spojrzenie na Londyn w tekście.
11. Pytania w czasie przeszłym – prowadzenie rozmowy na temat wycieczki
12. The greatest adventure in the world – słuchanie i rozmowa na temat wywiadu.
13. Prowadzenie rozmowy na temat weekendu.
14. Wpis na blogu na temat atrakcji turystycznej; pisanie o czynnościach, doświadczeniach i wydarzeniach z przeszłości i teraźniejszości.

15. Podsumowanie i utrwalenie znajomości struktur gramatycznych z rozdziału.
16. Utrwalenie znajomości słownictwa z rozdziału w zadaniach.
17. Review Unit 1 – podsumowanie wiadomości z rozdziału 1.
18. Managing your time – planowanie dnia poza domem.
19. Travel – wypowiedzi na temat podróżowania i środków transportu; rozpoznawanie informacji wyrażanych pośrednio.
20. London with a difference – inne spojrzenie na Londyn w tekście.
21. Pytania w czasie przeszłym – prowadzenie rozmowy na temat wycieczki
22. The greatest adventure in the world – słuchanie i rozmowa na temat wywiadu.
23. Prowadzenie rozmowy na temat weekendu.
24. Wpis na blogu na temat atrakcji turystycznej.
25. Podsumowanie i utrwalenie znajomości struktur gramatycznych z rozdziału.
26. Utrwalenie znajomości słownictwa z rozdziału w zadaniach.
27. Review Unit 1 – podsumowanie wiadomości z rozdziału 1.
28. Floating islands – tworzymy bloga o podróżowaniu.
29. Unit 1 Test.
30. Helping at home – rozmawianie o pracach wykonywanych w domu.
31. Czas past continuous – opisywanie wydarzeń, które miały się w określonym momencie w przeszłości.
32. A change for the better? – słuchanie wypowiedzi na temat okolicy; określanie intencji, nastawienia i postawy nadawcy/autora tekstu.

**WYMAGANIA EDUKACYJNE NIEZBĘDNE DO OTRZYMANIA PRZEZ UCZNIA
POSZCZEGÓLNYCH ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH
Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH, WYNIKAJĄCYCH Z REALIZOWANEGO
PRZEZ PROGRAMU NAUCZANIA.**



WYMAGANIA
EDUKACYJNE III BRA

SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH UCZNIÓW.

I okres

<i>Odpowiedź ustna waga 3</i>	<i>Sprawdziany, prace klasowe, testy (na mocy pracy</i>	<i>Kartkówki mają wagę 1 lub 2 w zależności od stopnia trudności materiału;</i>	<i>Prace domowe, aktywność waga 1</i>	<i>Poprawa sprawdzianu waga 6</i>
---------------------------------------	---	---	---	---

	<i>klasowej) waga 4</i>	<i>odpowiednią wagę ustala nauczyciel</i>		
<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>

II okres

<i>Odpowiedź ustna waga 3</i>	<i>Sprawdziany, prace klasowe, testy (na mocy pracy klasowej) waga 4</i>	<i>Kartkówki mają wagę 1 lub 2 w zależności od stopnia trudności materiału; odpowiednią wagę ustala nauczyciel</i>	<i>Prace domowe, aktywność waga 1</i>	<i>Poprawa sprawdzianu waga 6</i>
---------------------------------------	--	--	---	---

<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>	<i>Ocena obowiązkowa</i>